GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Secretaría de Desarrollo Económico

Dirección de Productividad y Competitividad

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN No. 9

Convenio No. 4600018214

Corporación para Investigaciones Biológicas (CIB)

Periodo: 01 de marzo al 31 de marzo de 2026

Fecha de elaboración: 08 de abril de 2026

Informe Parcial | Supervisión

Centro Administrativo Departamental José María Córdova (La Alpujarra)
Calle 42 B No. 52 - 106 - Línea de Atención a la Ciudadanía: 604 409 9000
Medellín - Colombia.

SC4887-1

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

Tipo de instrumento	Convenio Especial de Cooperación
Número	4600018214
Identificación SECOP	16579 – SECOP II
Fecha de suscripción	18 de julio de 2025
Fecha de inicio	25 de julio de 2025
Fecha de terminación	15 de diciembre de 2027
Plazo inicial	24 meses
Valor total del convenio	$23.072.374.316 (exento de IVA)
Aporte Gobernación	$21.830.801.159
Aporte CIB (conveniante)	$1.241.573.156
Registro presupuestal	RPC No. 4500065070 – 18/07/2025
Anticipo	N/A
Prórrogas / Suspensiones	N/A
Garantías vigentes	Sí – aprobadas mediante acta del 25/08/2025

1.1 Objeto del Convenio

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre la Gobernación de Antioquia y un actor reconocido por parte del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, para crear un modelo de transferencia que fortalezca el sistema alimentario y nutricional del territorio, enfocado a ejes de producción, distribución y acceso de alimentos, que permita incrementar las capacidades de innovación de emprendimientos, organizaciones y encadenamientos, con el fin de favorecer las condiciones de seguridad alimentaria y nutricional del departamento de Antioquia.

1.2 Partes del Convenio

Organismo contratante/conveniante: Departamento de Antioquia – Secretaría de Desarrollo Económico, Dirección de Productividad y Competitividad.
Contratista/conveniante ejecutor: Corporación para Investigaciones Biológicas (CIB) – NIT 890.908.790

1.3 Equipo de Supervisión

- Supervisor Técnico: Fredy Hernán Mafla Zapata – Profesional Especializado, Secretaría de Desarrollo Económico.
- Supervisor Logístico: Juan Pablo Restrepo Naranjo – Profesional Especializado, Secretaría de Desarrollo Económico.
- Supervisor Jurídico: Daniel Riaga Gallón – Director de Productividad y Competitividad, Secretaría de Desarrollo Económico.

1.4 Estado de Ejecución Global

Porcentaje de Ejecución Física Acumulada 40,0%
Porcentaje de Ejecución de Recursos16,69%

2. SEGUIMIENTO TECNICO DEL CONVENIO

A continuación se presenta el estado de avance de las actividades con ejecución acumulada mayor a cero (0%), según el periodo comprendido entre el 5 y el 31 de marzo de 2026. Las actividades que no registran ejecución acumulada a la fecha se omiten del presente informe por no aplicar en el cronograma vigente.

2.1. Componente 1: Capacitación, Laboratorios de Emprendimiento y Servicios Tecnológicos

2.1.1. Planeación general del proyecto

Durante la fase inicial del convenio se completó la planeación integral del proyecto, alcanzando un avance acumulado del **1,0%** en cada uno de sus tres entregables de planeación. En materia de talento humano, se formalizó la vinculación de siete (7) profesionales al equipo de trabajo, aportando las hojas de vida, contratos laborales y constancias de afiliación a la seguridad social correspondientes.

En cuanto a la organización operativa, se elaboró el Plan Operativo Detallado con un total de 44 actividades clave, estructuradas en función del cronograma general del convenio y de los compromisos acordados con la Secretaría de Desarrollo Económico. Paralelamente, se diseñó la estrategia de comunicación y divulgación del programa, que comprende el plan de comunicaciones, un cronograma de difusión, piezas gráficas, presentaciones institucionales y documentos de soporte como briefs y guías de estilo.

Respecto a los instrumentos y mecanismos del proyecto, se elaboró un documento preliminar de convocatorias; no obstante, la supervisión solicitó mayor claridad sobre los instrumentos y mecanismos aplicables para las etapas actualmente en desarrollo.

2.1.2. Capacitaciones en productividad e innovación (Actividad 1.1)

El avance acumulado de esta actividad es del **5,7%,** con un avance del periodo del 1,5%. El proceso cubrió tres subactividades principales:

- En primer lugar, se realizó la planeación de las capacitaciones (avance acumulado 2,0%), identificando el municipio sede por subregión, gestionando los espacios físicos necesarios para desarrollar las sesiones de forma presencial y diseñando el cronograma de sesiones formativas con todos los recursos requeridos para su ejecución.

- En segundo lugar, se adelantó la convocatoria e inscripción de asistentes (avance acumulado 2,0%). Se movilizaron actores del sistema alimentario sostenible y sustentable de las distintas subregiones del departamento, entre ellos alcaldías, corporaciones, organizaciones no gubernamentales, instituciones educativas, empresas y emprendimientos. La convocatoria se implementó mediante una estrategia adaptada a las dinámicas territoriales de cada subregión, habilitando canales digitales para la recepción de inscripciones y aplicando un proceso de confirmación previa de asistencia que facilitó la organización y seguimiento de los participantes, con resultados que superaron las expectativas iniciales.

- En tercer lugar, se ejecutaron las capacitaciones de productividad e innovación (avance acumulado 5,7%), las cuales presentan un avance del 95%. Se desarrollaron la mayoría de los talleres formativos programados en las subregiones, con contenidos y participación de asistentes conforme a lo previsto. Quedan pendientes el cierre de los últimos espacios y la consolidación final de evidencias, incluyendo listados de asistencia, registros fotográficos y encuestas de satisfacción.

2.1.3. Laboratorios de Emprendimiento e Innovación (Actividad 1.2)

El conjunto de fases ejecutadas en esta actividad alcanza un avance acumulado de hasta el **1,7%.** Se reportan avances en cuatro de las siete fases previstas, las restantes no aplican por cronograma.

Fase 0 – Priorización de Subregiones (avance acumulado 1,0%): Se analizaron, validaron y seleccionaron tres subregiones del departamento para el establecimiento de los laboratorios. El proceso incluyó la definición de criterios de evaluación, recopilación de datos de fuentes primarias y secundarias, evaluación de la información y priorización final. Adicionalmente, se identificaron los municipios sede y las instituciones aliadas responsables de sostener en el tiempo la estrategia y el funcionamiento de los laboratorios.

Fase 1 – Diagnóstico y planeación (avance acumulado 1,0%): Se identificaron las principales necesidades y oportunidades en materia de emprendimiento e innovación en las tres

subregiones priorizadas, bajo los lineamientos de la Secretaría de Desarrollo Económico. Asimismo, se realizó el diagnóstico institucional de las entidades aliadas, evaluando sus capacidades técnicas, operativas y de gestión, con el propósito de generar insumos concretos para su fortalecimiento como laboratorios al servicio del territorio.

Fase 2 – Diseño del laboratorio (avance acumulado 1,7%, avance del periodo 0,2%): La actividad registra un avance del 85%, evidenciando progreso significativo en la construcción del diseño conceptual, así como en la definición del funcionamiento y estructura de los laboratorios. Se han incorporado los insumos del diagnóstico y la articulación con actores estratégicos. Quedan pendientes ajustes finales y la validación con expertos.

Fase 3 – Estrategia de divulgación (avance acumulado 0,34%, avance del periodo 0,17%): Esta fase registra un avance del 34%. Se han definido acciones preliminares y algunos canales de difusión para los laboratorios; sin embargo, el despliegue e implementación completa de la estrategia se encuentra pendiente.

2.1.4. Servicios tecnológicos para emprendimientos (Actividad 1.4)

Esta actividad acumula un avance del **4,36%** a través de tres subactividades completadas y una en ejecución.

La convocatoria e inscripción de emprendimientos (avance acumulado 2,0%, ejecutado al 100%) se desarrolló mediante una estrategia articulada con la Secretaría de Desarrollo Económico, definiendo requisitos de participación y criterios de selección. Se habilitaron canales digitales y se implementó un sistema de información para el seguimiento y trazabilidad de cada postulación, desde el registro hasta la confirmación de participación.

La selección de emprendimientos beneficiarios (avance acumulado 1,0%) se completó en su totalidad. Se identificaron y priorizaron los emprendimientos del sistema alimentario que cumplieron con los requisitos técnicos, administrativos y de elegibilidad, conformando el grupo que avanzaría a las etapas de provisión de servicios tecnológicos.

La formalización e ingreso de beneficiarios (avance acumulado 1,0%) se desarrolló y completó al 100%. Se formalizaron los compromisos, se socializó el alcance de los servicios tecnológicos y se habilitaron los beneficiarios para recibir los acompañamientos contemplados en el proyecto.

El desarrollo de servicios tecnológicos (avance acumulado 1,36%, avance del periodo 0,68%) registra un avance del 34%. Se ha iniciado la prestación de servicios a los emprendimientos beneficiarios, con ejecución de algunos acompañamientos conforme a los diagnósticos realizados. Se encuentra en proceso la implementación completa de los servicios y pendiente una mayor cobertura y consolidación de evidencias.

2.1.5. Formulación de proyectos para emprendimientos (Actividad 1.5)

Se reporta un avance acumulado del **0,5%** en la subactividad de planeación, que se encuentra pendiente de aprobación por parte de la supervisión.

Se definieron los términos de referencia (TDR) para la formulación de los proyectos que presentarían los emprendimientos beneficiados. Dichos TDR incluyeron los requisitos de participación, el cronograma de presentación y ejecución, y los rubros financiables y no financiables. Fueron compartidos con los emprendimientos por correo electrónico, junto con el instructivo de postulación y los formatos correspondientes. Las subactividades subsiguientes (formulación, evaluación, financiación y ejecución) no aplican por cronograma en el presente periodo.

2.2. Componente 2: Extensionismo Tecnológico para Empresas

2.2.1. Convocatoria e inscripción de empresas (Actividad 2.1.1)

Avance acumulado: **2,0%.**

Se implementó una estrategia de convocatoria dirigida a las empresas del sistema alimentario sostenible y sustentable del departamento de Antioquia, con el objetivo de vincularlas a los programas de extensionismo tecnológico e innovación. El proceso fue articulado con la Secretaría de Desarrollo Económico, definiendo criterios de elegibilidad diferenciados por subregión. Se habilitaron canales digitales de inscripción y se puso en marcha un sistema de información para registrar y hacer trazabilidad del proceso de vinculación de cada empresa desde su postulación inicial.

2.2.2. Selección de empresas beneficiarias (Actividad 2.1.2)

Avance acumulado: **1,0%.**

Se diseñó e implementó una herramienta virtual de diagnóstico para evaluar a las empresas inscritas en términos de nivel de madurez, características operativas y proyección de crecimiento. Con base en los resultados, se analizarán las postulaciones que cumplan los requisitos mínimos mediante un comité de selección, a partir del cual se escogerán 90 empresas beneficiarias. La selección garantizará criterios de equidad territorial, pertinencia sectorial y alineación con los objetivos del sistema alimentario sostenible y sustentable.

2.2.3. Extensionismo tecnológico (Actividad 2.1.4)

Avance acumulado: 2,04%, avance del periodo: **1,02%.**

La actividad presenta un avance del 34%, evidenciando el inicio de las intervenciones en las empresas beneficiarias mediante acompañamientos técnicos. Se han desarrollado las primeras acciones de transferencia metodológica. Quedan pendientes la ejecución completa de las etapas y la cobertura total de las empresas seleccionadas.

2.3. Componente 3: Mecanismo Financiero y Proyectos Articuladores de Innovación

2.3.1. Elaboración de la agenda pública (Actividad 3.1.1)

Avance acumulado: **2,0%.**

Se establecieron de manera participativa las orientaciones y reflexiones que guiarán el desarrollo del mecanismo financiero, mediante espacios de diálogo e intercambio con actores del territorio. El proceso promovió la construcción colectiva de lineamientos basados en la comprensión de la realidad social, económica y productiva de las comunidades, integrando las particularidades de cada subregión. El resultado es un marco de referencia consensuado que servirá de base para la formulación de estrategias financieras acordes con las necesidades y dinámicas locales.

2.3.2. Formulación del mecanismo financiero (Actividad 3.1.2)

Avance acumulado: **3,0%,** avance del periodo: **1,0%.**

La actividad registra un avance del 75%, evidenciando un progreso importante en la estructuración del mecanismo financiero a partir del análisis del problema y la definición de respuestas integrales. Se han desarrollado los componentes clave de la formulación; quedan pendientes los ajustes finales y la consolidación del documento.

2.3.3. Planeación de proyectos articuladores (Actividad 3.2.1)

Avance acumulado: **4,0%**, ejecutado al **100%** en el periodo.

Se diseñaron y publicaron los términos de referencia que establecen los lineamientos para la formulación de proyectos de innovación por parte de los actores de la cuádruple hélice en las subregiones del departamento de Antioquia, en coherencia con las apuestas del Plan Docenal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Antioquia (PDSAN). De manera paralela, se estructuró el mecanismo de evaluación y selección de iniciativas, que permitirá gestionar la recepción, análisis y priorización de las propuestas. Estas acciones marcan el cierre al 100% de esta subactividad.

2.3.4. Presentación, evaluación y selección de iniciativas (Actividad 3.2.2)

Avance acumulado: **1,34%,** avance del periodo: **1,34%.**

La actividad presenta un avance del 67%, evidenciando el desarrollo del proceso de recepción y evaluación de iniciativas conforme a los TDR definidos. Se han adelantado procesos de revisión y selección preliminares; quedan pendientes las etapas finales de evaluación y la definición de las iniciativas a consolidar.

2.4. Componente: Apropiación social

El equipo de Gestión de Apropiación Social de conocimiento en el mes de marzo permaneció conformado por tres profesionales de la comunicación social y el periodismo, una de ellas también profesional en diseño gráfico y un biólogo como apoyo logístico para la convocatoria 3 y la realización de los diferentes eventos presenciales.

Este equipo desarrolló durante el mes de marzo de 2026 lo correspondiente con su función principal de desplegar el plan de comunicaciones diseñado en agosto para los 24 meses del convenio y mantener la reputación creada, bajo las normas de la Secretaría de Desarrollo Económico de Antioquia, la Oficina de Comunicaciones de la Gobernación, las disposiciones de la Corporación para Investigaciones Biológicas – CIB y en concordancia con el plan operativo del programa.

En ese sentido, y para todo el plan de comunicaciones en general, se fortaleció la identidad y la comunicación del programa mediante el uso responsable y coherente del nombre y el lettering creado, concluyó mediante un acuerdo la defensa de la marca ante los reclamos de Corferias, administró y mejoró sus canales de comunicación propios y creo 2 más:

- Línea de WhatsaApp 3235865867 iniciada el 3 de septiembre de 2025
- Correo electrónico alimentatec@cib.org.co iniciado el 1 de octubre de 2025
- Correo electrónico alimentatecasistencia@cib.org.co iniciado el 4 de diciembre como apoyo a la gestión documental de las convocatorias
- Landing page www.antioquia.gov.co/alimentatec iniciada el 10 de diciembre de 2025
- Correos para la atención de los beneficiarios de las convocatorias en febrero de 2026 1 y 2: alimentatecemprendimientos@cib.org.co y alimentatecorganizaciones@cib.org.co
- Creación de los grupos de WhastApp: Asistencia Emprendimientos (81 miembros) y Extensionismo Organizaciones (100 miembros) el 26 de febrero, promovidos desde la primera semana de marzo.

Además, se actualizaron a necesidad las piezas estimadas como actualizables:

- Landing page AlimentaTec Antioquia.
- Presentación general de AlimentaTec Antioquia.

- Gran base de datos de personas y organizaciones de interés para las diferentes actividades, con más de 5.000 contactos a la fecha.
- Base de datos de la comunidad de práctica con más de 2.500 contactos actualizada semanalmente.
- Brief de AlimentaTec Antioquia.
- Guion de respuestas para la línea de WhatsApp de AlimentaTec Antioquia.
- Adelanto de la información de la comunidad de práctica en Kairos que se actualizará mensualmente.

El núcleo de la gestión del mes de marzo fue:

1. El despliegue y cierre de la convocatoria 3 de encadenamientos productivos preparada en el mes de enero y abierta el 4 de febrero, incluyendo la promoción semanal de la convocatoria, la atención y mediación de las preguntas del público sobre la misma y lo correspondiente a su cierre el 15 de marzo, la emisión de boletín de prensa, y las subsanaciones y demás actividades del calendario según los términos de referencia hasta abril. Se recibieron 41 postulaciones.

2. La continuación de la ruta de talleres presenciales AlimentaTec por todo el departamento, incluyendo la gestión de aliados territoriales, con la promoción de todos los pendientes, la realización de 4 en el mes y el aplazamiento por razones de caso fortuito (paro minero, imprevisible e irresistibles) de los 2 de Caucasia para el mes de mayo, al final de la programación, así, para un cumplimiento del 29 de 36, es decir, del 81% del entregable.

		Fecha	Subregión/Municipio	Aliado	Taller	Inscripciones	Asistencias
1	2025	Septiembre 25	Valle de Aburrá / Medellín	CIB	Innovación	20	20
2		Septiembre 26	Valle de Aburrá / Medellín		Kaizen	20	20
3		Octubre 2	Bajo Cauca/ Caucasia	Fundación Oleoductos de Colombia	Innovación	32	21
4		Octubre 2	Bajo Cauca/ Caucasia		Kaizen	14	21
5		Octubre 9	Magdalena Medio/ Puerto Berrio	Cámara de Comercio del Magdalena Medio y Nordeste antioqueño, Comité Regional de Ganaderos (Coregán)	Innovación	41	24
6		Octubre 9	Magdalena Medio/ Puerto Berrio		Kaizen	28	9

Convenio especial de cooperación 4600018214 desarrollado con recursos del Fondo Antioquia Bien – Estar

7		Octubre 16	Nordeste/Cisneros	Sena	Innovación	48	29
8		Octubre 16	Nordeste/Cisneros		Kaizen	39	20
9		Octubre 23	Norte/Santa Rosa de Osos	Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia sede Norte	Innovación	33	15
10		Octubre 23	Norte/Santa Rosa de Osos		Kaizen	19	9
11		Octubre 30	Valle de Aburrá/Envigado	Cámara de Comercio Aburrá Sur, Alcaldía de Envigado	Innovación	92	43
12		Octubre 30	Valle de Aburrá/Envigado		Kaizen	72	26
13		Noviembre 6	Occidente / Santa Fe de Antioquia	Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia sede Occidente	Innovación	39	8
14		Noviembre 6	Occidente / Santa Fe de Antioquia		Kaizen	35	9
15		Noviembre 13	Oriente / Sonsón	Alcaldía de Sonsón	Innovación	39	24
16		Noviembre 13	Oriente / Sonsón		Kaizen	23	17
17		Noviembre 20	Suroeste / La Pintada	Provincia Cartama	Innovación	49	15
18		Noviembre 20	Suroeste / La Pintada		Kaizen	37	16
19		Noviembre 27	Urabá / Apartadó	Comfenalco Urabá	Innovación	51	41
20		Noviembre 27	Urabá / Apartadó		Kaizen	41	29
21	2026	Febrero 13	Valle de Aburrá / Medellín	CIB	Transformación Digital	0	20
22		Febrero 18	Oriente / El Carmen de Viboral	Alcaldía de El Carmen de Viboral, Sena	Transformación Digital	21	17
23		Febrero 18	Oriente / Rionegro	Alcaldía de Rionegro	Ecosistema de CTi+E	20	17
24		Febrero 25	Valle de Aburrá / Itagüí	Cámara de Comercio Aburrá Sur	Transformación Digital	30	17
25		Febrero 26	Valle de Aburrá / Medellín	CIB	Ecosistema de CTi+E	73	30
26		Marzo 11	Urábá / Turbo	UNAD	Transformación Digital	23	21
27		Marzo 12	Urábá / Apartadó	Comfenalco Urabá	Ecosistema de CTi+E	30	18

28		Marzo 18	Suroeste / Tamesis	Provincia Cartama, Alcaldía de Támesis	Transformación Digital	23	14
29		Marzo 19	Suroeste / Ciudad Bolívar	Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia sede Suroeste	Ecosistema de CTi+E	11	14
		Marzo 25	Bajo Cauca / Caucasia	Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia sede Bajo Cauca	Transformación Digital	Aplazados por caso fortuito	
		Marzo 26	Bajo Cauca / Caucasia	Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia sede Bajo Cauca, Comfenalco Bajo Cauca	Ecosistema de CTi+E		
30		Abril 8	Norte / Yarumal	Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia sede Norte	Transformación Digital	21	
31		Abril 9	Norte / Domatías		Ecosistema de CTi+E	13	
32		Abril 15	Occidente / Sopetrán	Alcaldía de Sopetrán	Transformación Digital	18	
33		Abril 16	Occidente / Santa Fe de Antioquia	Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia sede Occidente	Ecosistema de CTi+E	13	
34		Abril 22	Nordeste / Amalfi	Alcaldía de Amalfi	Transformación Digital	5	
35		Abril 23	Nordeste / Cisneros	Alcaldía de Cisneros	Ecosistema de CTi+E	6	
36		Mayo 13	Magdalena Medio / Puerto Triunfo	Cámara de Comercio del Magdalena Medio y Nordeste antioqueño	Transformación Digital	6	
37		Mayo 14	Magdalena Medio / Puerto Berrío		Ecosistema de CTi+E	7	
38		Mayo 20	Bajo Cauca / Caucasia	Cámara de Comercio de Medellín para	Transformación Digital	39	

				Antioquia sede Bajo Cauca			
39		Mayo 21	Bajo Cauca / Caucasia	Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia sede Bajo Cauca, Comfenalco Bajo Cauca	Ecosistema de CTi+E	33	
		TOTAL		**19**	**39***	**1.164**	**584**

*3 adicionales, dado que el entregable es de 36 talleres.

3. Gestiones para la formalización e inicio de la asistencia técnica para los 153 seleccionados dentro del programa y empalme con el proveedor del extensionismo tecnológico para las 90 organizaciones.

4. Planeación de 10 conferencias web para el año 2026, mensuales, entre febrero y noviembre, la promoción y realización de la segunda del año pero la octava del convenio, correspondiente al mes de marzo, titulada: Transformación Digital: estrategia necesaria para la competitividad, a cargo del tallerista Óscar López, vía Zoom y trasmisión por YouTube Live de la Secretaría de Desarrollo Económico y Facebook de la CIB, con la asistencia de 49 personas y la promoción de la tercera para el mes de abril. Serán en total 16 hasta el año 2026 y 21 hasta el año 2027, así:

		Fecha	Tena / Título	Conferencista	Asistencias
1	2025	Sep 10	Seguridad Alimentaria: qué es y cómo la CTi+E le aporta	PhD. Jaime Andrés Cano Salazar, director de la CIB	62
2		Sep 24	Antioquia en mapas para comprender la seguridad alimentaria	PhD. Jhon Fredy Escobar Soto, académico e investigador UPB	86
3		Oct 8	Tendencias y oportunidades ara nuevos negocios agroalimentarios	Mg. Claudia Marcela Giraldo Betancur, directora ejecutiva Biointropic	75
4		Oct 22	Biodiversidad: oportunidades y retos para gestionarla	Doble PhD. Daniela Cano Calle, docente universitaria, investigadora CIB y líder	46

				de proyecto en Alianza Oriente Sostenible	
5		Nov 5	Gestión del conocimiento: apuesta estratégica para el desarrollo de negocios	Mg. Mónica Estrada Rojo, docente y directora de Gestión Humana Multicampus de la Universidad Pontifica Bolivariana	62
6		Nov 19	Innovación: apuesta de valor para la cadena agroalimentaria	Mg. Óscar David López Gómez, director técnico de proyectos de Equilátero	64
7	2026	Feb 20	Paquetes tecnológicos: Solución inteligente para el sistema agroalimentario	Sol Beatriz Martínez Guzmán, coordinadora de Encadenamientos productivos del programa AlimentaTec Antioquia	51
8		Mar 20	Transformación digital: estrategia necesaria para la competitividad	Mg. Óscar David López Gómez, director técnico de proyectos de Equilátero	49
9		Abr 9			
10		May 22			
11		Jun 26			
12		Jul 24			
13		Ago 21			
14		Sep 25			
15		Oct 23			
16		Nov 20			
		TOTAL	16		495

5. Edición y publicación en el canal de YouTube de la CIB de los videos de las conferencias web AlimentaTec, con un total de 649 visualizaciones a 30 de marzo de 2026: https://www.youtube.com/@corporacionparainvestigaci5477/videos.
   Sumadas a las 830 visualizaciones de los videos en vivo sin editar de las conferencias transmitidas en el canal de YouTube de la Secretaría de Desarrollo Económico: https://www.youtube.com/@DesarrolloEconomicoAntioquia/streams son 1.479 visualizaciones en total.

6. Inicio de la celebración de días especiales internacionales como motivo para promover contenidos de interés y movilizadoras para la comunidad, reforzando el significado del programa AlimentaTec, a través de una e card difundida por WA, Boletín electrónico y landing page. Este mes, Día de Cero Desechos, el 30 de maro.

7. Concreción y autorización por parte de la Gobernación de Antioquia de la propuesta de lanzamiento de los 3 laboratorios de emprendimiento e innovación mediante rueda de prensa y transmisiones en vivo desde cada laboratorio el 25 de junio como fecha tentativa.

8. Diseño, autorización y gestión de 4 ferias de emprendimiento, innovación y negocios, correspondientes a: 3 de promoción de Laboratorios y una de proveedores de servicios tecnológicos, el 9 de julio, 13 de agosto y 3 y 24 de septiembre, como fechas tentativas.

9. Propuesta, autorización y gestión de directorio – portafolio de beneficiarios voluntarios.

10. Propuesta de mascota Poli, para dinamizar la comunidad de práctica, empatizar con el público, facilitar la comunicación, reforzar la imagen incluyente y amable del programa y hacerlo más memorable.

11. Free press en redes de la Secretaría, la CIB y aliados (al menos un envío de post a la semana), un boletín de prensa emitido por la Gobernación de Antioquia, un boletín electrónico AlimentaTec. Incluye la publicación de un banner web en página de inicio de portales web Gobernación y CIB sobre cierre de convocatoria 3.

12. Mailing semanal desde el programa y el equipo de trabajo así como envío semanal de mensaje uniforme por WhatsApp a todos los contactos. Incluye levantamiento de bases de datos permanente.

13. Elaboración y emisión de un boletín de prensa desde la Gobernación de Antioquia sobre el cierre de la convocatoria 3.

14. Elaboración y publicación/difusión de la séptima edición del newsletter o boletín electrónico mensual, a toda la comunidad de práctica, vía correo electrónico.

15. Avances en la estrategia de comunicaciones de los Laboratorios de Emprendimiento e Innovación: adecuación, lanzamiento, ferias y promoción.

16. Otros:

- Gestión permanente de aliados.
- Diseño y producción de piezas para todos los componentes.
- Edición de textos para todos los componentes.
- Levantamiento de bases de datos para acrecentar la comunidad de práctica.
- Control de indicadores.

El material elaborado, empleado y el resultante incluyendo las evidencias, se encuentra en la carpeta Apropiación social del conocimiento.

Dentro del avance del despliegue de las actividades se destacan el avance de la comunidad de práctica AlimentaTec, a la fecha con más de 2.800 miembros resultantes de los registros acumulados de contactos de actores del ecosistema que deben enterarse de las actividades, personas registradas en las actividades a través del formulario https://form.jotform.com/252506572231047 y los listados de asistencia físicos, y las reuniones directas y personalizadas que ha tenido el equipo de trabajo, así como los eventos de aliados y otros intermediarios y creados por el equipo para incentivar las postulaciones a la convocatoria.

Esta comunidad se encuentra en 118 de los 125 municipios de Antioquia, lo cual comprueba el alcance de las comunicaciones efectivas del programa.

Los diferentes mensajes y piezas de convocatoria se han publicado por las redes sociales de la Secretaría de Desarrollo Económico y la CIB, se han enviado por correo electrónico directo y también vía WhatsApp, cumpliendo y superando las frecuencias planeadas.

El documento del plan de comunicaciones (ago2025), su cronograma (mar2026) y todo lo desarrollado al respecto, se encuentra en la carpeta Apropiación social del conocimiento.

El material elaborado hasta el 30 de marzo de 2026, se encuentra en la carpeta Apropiación social del conocimiento. Eventualmente, dado que se sirve a todos los componentes del convenio, algunos materiales pueden encontrarse únicamente o duplicados en las carpetas de los respectivos componentes.

2.5. Componentes Socioambientales y de Seguridad y Salud en el Trabajo

Los componentes social y ambiental del convenio no registran observaciones en el presente periodo (N/A). En cuanto al componente de Seguridad y Salud en el Trabajo, el conveniante cumplió con la totalidad de los requerimientos establecidos en los estudios previos y

documentos precontractuales. Se verificó el cumplimiento de los requisitos para la prevención de accidentes y enfermedades laborales del personal propio y de los subcontratistas, en concordancia con el Código Sustantivo del Trabajo y el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo dirigido a Contratistas del Departamento de Antioquia.

3. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LEGAL

Desde el punto de vista administrativo y legal, se mantuvo el cumplimiento estricto de las obligaciones establecidas en el convenio. Las pólizas de garantía continúan vigentes y debidamente aprobadas por la Oficina Jurídica.

Se consolidó la gestión documental y archivística, asegurando el almacenamiento físico y digital de los soportes en el repositorio institucional de SharePoint, bajo los lineamientos del Sistema de Gestión Documental de la CIB. Asimismo, se mantuvo el cumplimiento del Manual de Identidad Visual del Departamento de Antioquia en todas las piezas de comunicación y visibilidad pública.

A continuación se presenta el estado de cumplimiento de las obligaciones pactadas en el convenio para ambas partes, con sus respectivas observaciones de la supervisión.

3.1. Obligaciones del Conveniante Ejecutor (CIB)

El conveniante ha cumplido con la generalidad de sus obligaciones contractuales. A continuación se destacan los aspectos más relevantes:

3.1.1. Direccionamiento estratégico y modelo

El conveniante ha presentado un documento de direccionamiento estratégico para el modelo que consolida el subsistema alimentario y nutricional del departamento de Antioquia. La supervisión lo recibió en calidad de propuesta para revisión y ajuste, en tanto no constituye aún el modelo definitivo solicitado.

3.1.2. Informes de actividades

Se han presentado los informes mensuales de actividades, aunque de manera extemporánea durante los primeros meses, periodo en el cual se desarrollaban las reuniones de encuadre inicial y la definición de las metodologías, cronogramas y el plan de trabajo ajustado con sus 44 actividades clave.

3.1.3. Designación de enlace institucional

La CIB designó a la profesional Yurany Herrera como persona de enlace ante la Gobernación de Antioquia. Por su parte, la Gobernación designó a los tres supervisores del convenio: Fredy Hernán Mafla Zapata, Juan Pablo Restrepo Naranjo y Daniel Riaga Gallón.

3.1.4. Garantías y paz y salvo de seguridad social

Se verificó el cumplimiento de las garantías exigidas. Las pólizas 530-47-994000041470-3 y 530-74-994000016919-3 fueron aprobadas por la Oficina Jurídica de la Gobernación mediante acta del 25 de agosto de 2025. Asimismo, el conveniante se encuentra a paz y salvo por concepto de aportes a la seguridad social integral y parafiscales, según certificación del revisor fiscal.

3.1.5. Gestión del talento humano

Se encuentra en proceso de generación de los pagos correspondientes al personal contratado para la ejecución del convenio. Se anexaron las planillas de pago del personal vinculado, junto con las afiliaciones y constancias de seguridad social. A la fecha del presente informe no se han registrado accidentes laborales. Todo el personal se encuentra afiliado a la ARL y se presentó el Plan de Gestión del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

3.1.6. Seguimiento financiero y rendición de cuentas

Se presentan los informes mensuales de seguimiento físico-financiero del convenio. Los recursos del Departamento son destinados exclusivamente al objeto del contrato y el alcance del mismo es verificado periódicamente por la supervisión logística, administrativa y financiera. Se realizan comités técnicos de seguimiento cada 15 días para la discusión de temas eventuales. Toda la documentación de soporte es cargada en la carpeta compartida de SharePoint, manteniendo carpetas físicas y digitales actualizadas.

3.1.7. Cuenta IDEA y manejo de recursos

Conforme a la solicitud presentada por el conveniante el 12 de septiembre de 2025 y aprobada en el comité técnico del 10 del mismo mes, se dispuso la cuenta en el IDEA de forma exclusiva para el manejo de los recursos del convenio.

3.1.8. Cumplimiento de obligaciones transversales

El conveniante dio cumplimiento a las obligaciones relacionadas con visibilidad institucional, plan de comunicaciones y manual de imagen de la Gobernación de Antioquia. Se acreditó la declaración de no inclusión en listas ONU/OFAC/Clinton y se verificó que el personal no presenta antecedentes fiscales, penales ni disciplinarios. Se firmó el acuerdo de confidencialidad para el manejo de la información del proyecto. Para las actividades que requieran logística de alimentación, la supervisión verificará el cumplimiento de la Ordenanza N° 01 de 2020 sobre prohibición de plásticos de un solo uso.

3.2. Obligaciones del Departamento de Antioquia

El Departamento de Antioquia ha cumplido con sus obligaciones contractuales conforme a lo establecido en el convenio. La supervisión realizó los siguientes seguimientos:

3.2.1. Gestión presupuestal y desembolsos

Se realizaron las gestiones administrativas y presupuestales para los desembolsos correspondientes, con trazabilidad financiera respaldada en los CDP, RP y actas de inicio. La supervisión advierte que la liberación oportuna de recursos es crítica para no frenar el desarrollo de las capacitaciones ni la implementación de los laboratorios. Se identifica como riesgo el posible retraso en la expedición de certificados presupuestales.

3.2.2. Supervisión y acompañamiento

Se ejerce supervisión tipo B (colegiada), designada por el secretario de Desarrollo Económico, conforme al Manual de Supervisión e Interventoría del Sistema Integrado de Gestión. La supervisión recomendó consolidar un cronograma claro de supervisión y garantizar que el equipo cuente con capacidades en ciencia, tecnología e innovación (CTeI) y seguridad alimentaria y nutricional (SAN), a fin de evaluar no solo los aspectos administrativos sino también el fondo técnico-científico de los entregables.

3.2.3. Seguimiento y evaluación

Se realiza el seguimiento y evaluación del programa de acuerdo con el objeto, alcance y obligaciones del convenio. La supervisión recomienda consolidar un tablero de control TIC con los indicadores del PDSAN y de innovación, de modo que la evaluación trascienda los informes narrativos y permita la explotación de datos para la toma de decisiones estratégicas.

4. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

4.1 Resumen de la Ejecución Financiera

Concepto	Departamento	Conveniante	Total
Recursos iniciales comprometidos	$21.830.801.159	$1.241.573.156	$23.072.374.315
Adiciones	$0	$0	$0
Total recursos comprometidos	$21.830.801.159	$1.241.573.156	$23.072.374.315
Anticipos	$0	$0	$0
Recursos pagados / desembolsados	$3.492.113.519	$358.681.545	$3.850.795.064
Total recursos entregados	$3.492.113.519	$358.681.545	$3.850.795.064
Recursos no ejecutados	$18.338.687.640	$882.891.611	$19.221.579.251

Del total de recursos comprometidos por $23.072.374.315, se han desembolsado $3.850.795.064, lo que representa un avance financiero del 16,69%. El saldo por ejecutar es de $19.221.579.251. El valor del desembolso del conveniante se actualiza conforme a la relación de pagos y aportes en especie detallada en el informe financiero anexo.

4.2 Control de Pagos y Desembolsos

Concepto	Fecha	Valor Pago	Saldo	Comprobante
Valor inicial Gobernación	18/07/2025	$0	$21.830.801.159	—
Valor inicial Conveniante	18/07/2025	$0	$1.241.573.156	N/A
Pago No. 1 – Gobernación	26/09/2025	$1.195.575.679	$20.635.225.480	Notas 201065 y 201066
Pago No. 1 – Conveniante	26/09/2025	$143.817.618	$1.097.755.538	Ver relación de pagos
Pago No. 2 – Gobernación	17/12/2025	$2.196.537.840	$18.438.687.640	Notas 2080121 y 2080122
Pago No. 2 Adicional – Gobernación	17/12/2025	$100.000.000	$18.338.687.640	Doc. 3000257774
Pago No. 2 – Conveniante	17/12/2025	$214.863.927	$882.891.611	Ver relación de pagos
TOTALES	—	$3.850.795.064	$19.221.579.251	—

4.3 Verificación de Seguridad Social y Parafiscales

En materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), el plan de gestión se encuentra en ejecución, garantizando la afiliación de todos los integrantes del equipo al sistema de riesgos laborales y seguridad social integral. No se registraron incidentes durante el periodo.

En cuanto a los aportes a la seguridad social y parafiscales, el contratista acreditó estar al día mediante certificación expedida por el revisor fiscal y soportada con las respectivas planillas de pago N° 84533164. De esta manera, se da cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

enlace operativo

Información de la Planilla Pagada	
Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2026-03-20, 01:41:05 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2026
Periodo de Cotización Para Salud	marzo de 2026
Empresa	CIB
NIT	NI 890908790
Código Sucursal (Nombre)	02 (CIB2023)
Referencia de Pago/ Número Planilla	84533164
Tipo de Planilla	E
Número Transacción Bancaria/ CUS	156782599
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 66.030.300
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	4	$ 1.056.800	$ 0
N800229739	230201	PROTECCION	21	$ 14.071.000	$ 0
N900336004	25-14	COLPENSIONES	16	$ 12.446.100	$ 0
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	1	$ 275.000	$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	2	$ 688.400	$ 0
N800130907	EPS002	SALUD TOTAL EPS	2	$ 1.316.600	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	36	$ 18.953.900	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	41	$ 1.939.000	$ 0
N890900842	CCF03	COMFENALCOANTIOQUIACCF	41	$ 6.791.700	$ 0
N899999034	PASENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SEN	41	$ 3.397.400	$ 0
N899999239	PAICBF	ICBF	41	$ 5.094.400	$ 0
			SubTotales:	$ 66.030.300	$ 0
			Total a Pagar:		$ 66.030.300

5. OTROS

5.1 Riesgos y medidas de control

Se identificaron riesgos asociados al periodo y se adoptaron medidas de control:

- **Desembolso oportuno**: riesgo de retrasos en giros.
  Medida: coordinación con área financiera y cronograma de pagos alineado al plan operativo.
- **Supervisión técnica:** riesgo de enfoque limitado a lo administrativo.
  Medida: cronograma de supervisión colegiada con perfiles en CTeI y SAN.

5.2 Próximos hitos

1. Capacitar en productividad e innovación a los emprendimientos – hasta 36 talleres

2. Divulgar e implementar los laboratorios de emprendimiento e innovación – evidencia del 100% de la fase 0, 1 y 2.
3. Desarrollar servicios tecnológicos sostenibles y sustentables de valor agregado para los emprendedores - evidencia de 30% de las horas de acompañamiento.
4. Formular e implementar proyectos para los emprendimientos – elaboración de documento con propuesta de selección de proyectos de emprendimientos.
5. Realizar actividades de extensionismo tecnológico de desarrollo de la ruta de la productividad y la innovación de las empresas - evidencia de 30% de las horas de acompañamiento.
6. Financiación de productividad e innovación para las empresas – presentación de propuesta de selección de proyectos.
7. Desarrollar mecanismo financiero, elaboración del documento con la elaboración de la formulación del mecanismo.
8. Formular e implementar proyectos articuladores y mecanismo de selección de proyectos

ANEXOS

- 1_Contratación de personal
- 2_Informe Técnico
- 3_Soporte compromisos
- 4_Evidencias reuniones

OBSERVACIONES FINALES

El seguimiento realizado permite concluir que el Convenio Especial de Cooperación No. 4600018214 presenta un avance satisfactorio, coherente con el cronograma aprobado y alineado con los objetivos estratégicos definidos. Las actividades desarrolladas durante el periodo evidencian un fortalecimiento progresivo de la planeación, la estructuración metodológica y la activación de procesos de capacitación, convocatoria y articulación territorial.

La supervisión considera que el desarrollo del convenio mantiene una relación equilibrada entre el avance técnico y la ejecución financiera, generando las condiciones necesarias para el despliegue de las siguientes fases del proyecto, orientadas a la consolidación del sistema alimentario y nutricional del Departamento de Antioquia y al fortalecimiento de las capacidades de innovación y productividad de los actores involucrados.